



COMUNE DI SALERNO

www.comune.salerno.it

CENTRO AGROALIMENTARE

Mercato ittico ingrosso

I
2117
Ce

IL DIRETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 828 del 11 luglio 2008, esecutiva ai sensi di legge nonché il vigente regolamento comunale del mercato ittico ingrosso;

RENDE NOTO

E' indetto un concorso pubblico per l'assegnazione in concessione dei posteggi nn. 11 e 12 all'interno del Mercato ittico all'ingrosso di Salerno (marchio di identificazione Ce 2117).

Gli atti sono in visione presso la Direzione del Mercato - via Mecio Gracco,10, 84131 Salerno. Informazioni possono essere richieste ai numeri tel. 089/302030 e 089 667426 (Servizio Appalti, contratti, assicurazioni), dalle ore 9.00 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì.

1. DESCRIZIONE DEI POSTEGGI

I posteggi, quali risultano dall'elaborato grafico - tav. 13, agli atti di ufficio, con una superficie singola complessiva di ca. 275 mq, hanno la seguente consistenza:

- a) banchina scarico e carico prodotti;
- b) magazzino e movimentazione con predisposizione per l'installazione della cella/e frigorifera/e;
- c) uffici e servizi (piano superiore);
- d) deposito (seminterrato);
- e) area di esposizione delimitata in loco con segnaletica orizzontale in giallo.

L'adeguamento funzionale e l'allestimento - sulla base della normativa vigente in materia - sono a completo carico del concessionario.

2. **CANONE**

Il canone concessorio mensile alla data odierna è pari a € 2.065,83, oltre IVA nella misura di legge.

3. **SOGGETTI ABILITATI A PARTECIPARE AL BANDO**

Possono partecipare al presente concorso, giusta ex art. 19 del vigente regolamento di Mercato, in ragione della propria tipologia mista, prevalentemente al consumo, i seguenti soggetti:

1. i commissionari e mandatari
2. i commercianti all'ingrosso
3. i produttori singoli o associati
4. i consorzi e le cooperative di produttori
5. i consorzi e le cooperative di commercianti

L'ammissione è subordinata per le categorie di cui ai punti 1, 2, 5 al raggiungimento, nel triennio 2007/2009 di un volume d'affari per prodotti ittici medio annuo ai fini IVA, non inferiore a 800.000,00 di Euro. Per le categorie di cui ai punti 3 e 4, il volume d'affari medio annuo nel triennio 2007/09, non deve essere inferiore a 400.000,00 Euro.

Nel caso di partecipazione di consorzi e cooperative di produttori sarà garantita, agli stessi, la prioritaria assegnazione di uno dei due posteggi vacanti e di cui alla presente procedura concorsuale.

In graduatoria, in caso di parità, prevarrà il concorrente che ha certificato un maggior fatturato.

La graduatoria risultante dall'esito del concorso avrà la durata di anni due, a partire dalla data di esecutività del provvedimento di approvazione. Ciò al fine di consentire l'assegnazione di altri posteggi che si dovessero rendere eventualmente disponibili in tale lasso di tempo.

4. **MODALITA' DI AMMISSIONE AL BANDO – DOMANDA**

Gli operatori che intendono partecipare al bando per l'assegnazione in concessione dei posteggi individuati con il nr. 11 – 12, dovranno presentare apposita domanda, come da schema allegato (all. A - A1 – A2 – A3 e C per persone giuridiche o A4 per persone fisiche), che deve pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 02/09/2010.**

- La domanda di ammissione al bando, redatta in carta libera, deve essere firmata dal richiedente o dal legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica, con allegata copia di valido documento di riconoscimento.

- La domanda, con relativa documentazione, deve pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, posta celere, mediante agenzia di recapito o mediante consegna a mano, in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura recante sul frontespizio il nominativo del concorrente e l'oggetto della gara, e dovrà essere indirizzata nel modo seguente:

**COMUNE DI SALERNO
UFFICIO ARCHIVIO GENERALE
VIA ROMA 84121 SALERNO**

**domanda di ammissione al bando per l'assegnazione di posteggi
vendita nel Mercato ittico all'ingrosso di Salerno**

Non saranno ammesse domande pervenute fuori termine.

La busta, oltre la domanda e la documentazione amministrativa di cui al punto 5) che segue, dovrà altresì contenere una ulteriore busta, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura recante sul frontespizio il nominativo del concorrente e l'oggetto della gara, denominata B), nella quale verrà inserita la documentazione per attribuzione punteggio di cui al punto 6) che segue.

5. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA di AMMISSIBILITA'

Con la domanda il concorrente – pena esclusione - dovrà dichiarare il possesso dei requisiti di partecipazione e dovrà allegare la seguente documentazione:

1. copia del certificato d'attribuzione della partita IVA;
2. atto costitutivo e statuto vigente – in copia conforme - nei modi di legge (se trattasi di società/cooperative);
3. dichiarazione resa dal titolare o dal legale rappresentante e da soggetti obbligati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, attestante il possesso dei requisiti morali e professionali, di cui al dlgs. 114/98 e ss.mm.ii., secondo modulistica allegata (per le persone giuridiche A – A1 – A2 - A3 e C; per le persone fisiche A4);

La Commissione procederà alla verifica delle dichiarazioni prodotte riservandosi di richiedere chiarimenti e/o integrazioni esclusivamente in ordine al contenuto di certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

Le dichiarazioni dovranno essere corredate, pena esclusione da idoneo documento di identità in corso di validità, utilizzando per ciascuna dichiarazione il modello C.

La/e dichiarazione /i sostitutiva/e di cui modelli allegati "A - A1 - A2 - A3 e C" persone giuridiche e "A4" persone fisiche deve/devono essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo.

Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La/e dichiarazione/i sostitutiva/e di cui agli allegati modelli ("A" "A1" "A2" "A3 e C per le persone giuridiche o "A4" per le persone fisiche) deve/devono essere resa/e da tutti i soggetti indicati nei modelli allegati a pena di esclusione.

6. DOCUMENTAZIONE TECNICA per ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO

Nella "busta B" - "Documentazione per attribuzione punteggio" - sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura recante sul frontespizio il nominativo del concorrente e l'oggetto della gara, deve essere contenuto, a pena di esclusione.

1) Dichiarazione sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa contenente (all. B):

- a) anzianità dell'attività dell'azienda;
- b) volume di affari annuo medio per prodotti ittici dichiarato nel triennio 2007/09 ai fini IVA;
- c) gli impianti ed attrezzature relativi alla produzione, commercializzazione, conservazione e preparazione - confezionamento - manipolazione dei prodotti ittici ai sensi del dlgs. 853/2004;
- d) il numero di automezzi di trasporto commerciale di cui si ha la disponibilità (proprietà, leasing, fitto);
- e) il numero di dipendenti regolarmente assunti da almeno 6 mesi prima della pubblicazione del bando, e per un periodo non inferiore a 6 mesi, nel triennio 2007/09, impegnati nell'attività di settore compresa quella contabile - amministrativa relativa;

7. CRITERI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE PUNTEGGI

7.1 PUNTEGGIO

La graduatoria sarà redatta mediante l'attribuzione dei seguenti punteggi alle specifiche tecniche ed economiche richieste:

- a. anzianità di iscrizione alla CCIAA fino a un massimo di punti 10 con 0,50 per anno di anzianità di iscrizione;

Per le categorie di cui ai punti 1. 2. 5:

a. Un fatturato medio annuo nel triennio 2007/09, relativo alla sola commercializzazione dei prodotti ittici – fino ad un massimo di punti 20 così attribuiti:

punti 10 (dieci)	da	800.000,00	a	1.000.000,00 €;
punti 15 (quindici)	da	1.000.001,00	a	1.500.000,00 €;
punti 20 (venti)	oltre			1.500.000,00 €;

Per le categorie di cui al punto 3 e 4 l'attribuzione dei punteggi avverrà come segue:

punti 10 (dieci)	da	400.000,00	a	500.000,00 €;
punti 15 (quindici)	da	501.000,00	a	600.000,00 €;
punti 20 (venti)	oltre			600.000,00 €;

b. Impianti ed attrezzature: fino ad un massimo di punti 10

- stabilimento/i riconosciuti CE – dlgs. 853/2004 punti 06
- automezzi per il trasporto di prodotti ittici max punti 04
(1 punto per automezzo di portata non inf. a 15 q.li
2 punti per automezzo di portata non inf. a 40 q.li)

c. Personale: fino ad un massimo di punti 10
(calcolati sulla media del triennio 2007/09)

Per ottenere i punteggi di cui sopra le imprese aspiranti alla assegnazione devono dichiarare di avere dipendenti regolarmente assunti da almeno 6 (sei) mesi prima della pubblicazione del bando e per un periodo non inferiore a 6 (sei) mesi.

- da 2 a 3 dipendenti punti 02
- da 4 a 5 dipendenti punti 03
- oltre i 5 dipendenti punti 05

7.2 TABELLA RIASSUNTIVA DEI PUNTEGGI MASSIMI CONSEGUIBILI

a. ANZIANITA'	punti 10
b. FATTURATO	punti 20
c. IMPIANTI ED ATTREZZATURE	punti 10
d. PERSONALE	punti 10

8. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI

Scaduto il termine di presentazione della domanda, verrà nominata una Commissione che procederà alla verifica della regolarità delle domande, della loro completezza e, quindi all'esame della documentazione tecnica ed alla formazione della graduatoria provvisoria.

L'assegnazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione.

L'assegnatario provvisorio, in caso di mancata comprova dei requisiti e di dichiarazione non veritiera, decadrà da ogni assegnazione provvisoria.

Per l'effetto, acquisita tutta la documentazione di rito, il direttore con propria determinazione, procederà alla declaratoria definitiva con l'indicazione nominativa degli assegnatari di posteggio. La graduatoria

verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15, oltreché c/o gli uffici della Direzione del mercato.

La scelta del posteggio avverrà secondo l'ordine della graduatoria. E' consentito un accordo tra gli aventi diritto, previa autorizzazione dell'Ente Gestore.

La formale assegnazione dei posteggi, avrà luogo con la sottoscrizione del contratto, secondo lo schema tipo agli atti di gara, previa acquisizione della certificazione di rito.

La sottoscrizione del contratto dovrà essere preceduta, a garanzia delle obbligazioni contrattuali, dalla costituzione di una polizza fideiussoria, in originale, escutibile a prima richiesta, con autentica notarile delle firme, pari a due mensilità del canone di concessione, IVA compresa.

9. TRASFERIMENTI

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di procedere agli spostamenti, trasferimenti ed alle interruzioni che si renderanno necessari per eseguire i necessari lavori di manutenzione delle sale del Mercato.

Gli assegnatari, all'atto della formale assegnazione, dovranno dichiarare di accettare incondizionatamente le decisioni dell'Amministrazione Comunale e/o del Direttore del Mercato e dei Responsabili del Servizio Veterinario della ASL competente territorialmente, connesse alle necessità di cui sopra ed al rispetto delle indicazioni in ordine agli orari e condizioni di utilizzo degli spazi di vendita e dei servizi comuni.

Nulla hanno a pretendere gli assegnatari per eventuali danni da loro subiti in conseguenza di una eventuale riduzione e/o interruzione, nell'uso del posteggio assegnato.

10. CANONE DI CONCESSIONE

Le ditte assegnatarie provvederanno a versare, alla Tesoreria Comunale, mensilmente entro i primi 5 (cinque) giorni del mese, il canone di concessione del posteggio di vendita oltre l'IVA.

La quietanza di pagamento dovrà essere presentata alla Direzione del Mercato che provvederà alla emissione di regolare fattura.

11. RESPONSABILITA'

I posteggi vengono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e che gli assegnatari dichiarano di conoscere ed accettare, assumendosi tutta la responsabilità per guasti e danni arrecati anche involontariamente, che non siano addebitabili al deperimento di uso.

12. DURATA CONCESSIONE

La durata della concessione dei posteggi di vendita è fissata in anni TRE, essa è rinnovabile alle condizioni di cui al regolamento di Mercato ed al contratto di concessione.

Il primo atto concessorio avrà scadenza corrispondente alle concessioni in atto.

13. REVOCA E CESSAZIONE CONCESSIONE

Le cause di revoca e cessazione sono disciplinate dall'art. 28 del vigente regolamento di Mercato.

14. NUMERO DI RICONOSCIMENTO

Gli operatori assegnatari di posteggi di vendita dovranno utilizzare per l'identificazione del prodotto (commercializzato) nel posteggio assegnato, il numero di riconoscimento del Mercato.

L'utilizzo del numero di riconoscimento del Mercato per prodotti non trattati nel Mercato, e non commercializzati nei posteggi assegnati, comporterà la revoca immediata dell'assegnazione e la denuncia all'autorità sanitaria competente per i provvedimenti di pertinenza.

ALTRE INFORMAZIONI

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni, tra la stazione appaltante ed il concorrente, saranno rese mediante fax o posta elettronica ai recapiti indicati nella modulistica di partecipazione alla gara.

Le comunicazioni di cui alla presente procedura nonché tutte altre inerenti alla partecipazione al presente bando saranno inviate indifferentemente ai recapiti che il concorrente indicherà nel modello allegato A.

Responsabile del procedimento: sig. Raffaele Annarumma C.F. NNRRFL46PI2H703H

Mercato Ittico Ingrosso
Il Direttore
Raffaele Annarumma